



ESTADO DE GOIÁS
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE GOIÁS - UEG

Edital
EDITAL PrP Nº 030/2020

EDITAL INTERNO-PrP 030/2020 – Regulamenta a seleção de estudantes para participarem da Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Estadual de Goiás - nas modalidades **PIBIC/CNPq** e **PIBIC-AF/CNPq**

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás – PrP/UEG, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital e convida os interessados a apresentarem propostas nos termos aqui estabelecidos, e em conformidade com os regulamentos da Iniciação Científica e Tecnológica da UEG (IC&T-UEG).

1 OBJETIVO

O presente Edital tem por objetivo selecionar pesquisadores e acadêmicos para desenvolverem plano de trabalho no período de **01 de agosto de 2020 a 31 de julho de 2021**, dentro da Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Estadual de Goiás – IC&T-UEG - nas modalidades: PIBIC/CNPq e PIBIC-AF/CNPq.

2 MODALIDADES DA IC&T-UEG ABRANGIDAS POR ESTE EDITAL, SUAS RESPECTIVAS REMUNERAÇÕES E FINALIDADES

2.1 PIBIC/CNPq – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq, quota institucional do CNPq. Remunerado com bolsas cujos valores mensais serão fixados pelo CNPq em norma específica;

2.2 PIBIC-AF/CNPq – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica-Ações Afirmativas do CNPq, quota institucional do CNPq, destinado exclusivamente aos acadêmicos que ingressaram na Universidade pelo sistema de cotas (social, racial/étnica, deficientes). Remunerado com bolsas cujos valores mensais serão fixados pelo CNPq em norma específica;

2.3 As modalidades têm como finalidade estimular estudantes de graduação do ensino superior ao desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa.

3 INSCRIÇÃO

3.1 Na efetivação das inscrições observar-se-á o que se segue:

3.1.1 Período de inscrição: **04 de maio a 31 de maio de 2020**;

3.1.2 O pesquisador-proponente que desejar inscrever alunos na IC&T-UEG, dentro das modalidades abrangidas neste Edital, deverá, primeiramente, inscrever sua proposta de pesquisa conforme norma específica publicada pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás (PrP/UEG) exclusivamente via Sistema Athena, atentando-se ao preenchimento de todos os campos obrigatórios e anexando todos os documentos exigidos;

3.1.3 Em seguida, o pesquisador-proponente deverá cadastrar os acadêmicos e escolher as respectivas modalidades de IC&T no Sistema Athena, atentando-se ao preenchimento de todos os campos exigidos pelo Sistema e ao cumprimento deste Edital;

3.1.4 As inscrições deverão ser efetivadas até às 23h 59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos), horário de Brasília, do dia 31 de maio de 2020. Tanto o pesquisador-proponente quanto o acadêmico receberão comprovante eletrônico de inscrição;

3.1.5 Caso o(a) pesquisador(a)-proponente queira inscrever acadêmicos na IC&T em novos projetos de pesquisa ou a partir de um projeto de pesquisa em andamento poderá fazê-lo desde que o período de vigência do projeto abarque o período de vigência da iniciação científica e tecnológica;

3.1.6 Caso um acadêmico de iniciação científica e tecnológica voluntário vinculado a um projeto de pesquisa em andamento queira concorrer a uma bolsa de iniciação científica e tecnológica neste Edital poderá inscrever-se com um novo plano de trabalho ou com o plano de trabalho vigente, desde que, neste último caso, faça adequações metodológicas e no cronograma compatibilizando-os ao período de vigência da bolsa;

3.1.6.1 O acadêmico voluntário (fluxo contínuo) caso queira participar do presente Edital deverá ser desvinculado do plano de trabalho do projeto no qual ainda está inserido;

3.1.7 É vetada a inscrição e/ou a inclusão de quaisquer documentos fora do período estabelecido no item 7.2 deste Edital e por qualquer outro meio. Assim, recomenda-se o envio das propostas com antecedência, uma vez que a PrP/UEG não se responsabilizará por propostas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e congestionamentos no Sistema Athena;

3.1.8 A documentação e as informações prestadas pelo pesquisador-proponente são de sua inteira responsabilidade, sendo passível de exclusão do processo seletivo aquele que não fornecer documentação de forma completa, correta e legível e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos;

3.1.9 A qualquer momento o acadêmico ou o pesquisador-proponente poderão ser excluídos do processo seletivo, quando verificadas falsidades nas declarações ou irregularidades nos documentos anexados via Sistema Athena;

3.1.10 Estarão impedidos de inscrever-se neste processo seletivo o(a) pesquisador(a)-proponente e/ou o acadêmico, bolsista ou voluntário, em situação de inadimplência, débito de qualquer natureza ou que não tenha cumprido seus compromissos dos editais anteriores em data prevista pela Coordenação de Pesquisa e Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás, podendo regularizar sua situação para participar de editais posteriores.

4. CONDIÇÕES EXIGIDAS PARA A PARTICIPAÇÃO NA IC&T-UEG, DENTRO DAS MODALIDADES ABRANGIDAS NESTE EDITAL

4.1 Requisitos quanto ao perfil do pesquisador-proponente:

4.1.1 Possuir experiência compatível com a função de orientador(a) e formador(a) de recursos humanos qualificados e, preferencialmente, estar cadastrado(a) no Diretório dos Grupos de Pesquisa da UEG/CNPq;

4.1.2 Ser pesquisador(a) da UEG com titulação mínima de Doutor(a), com produção científica, tecnológica ou artístico-cultural, divulgada nos principais veículos de comunicação da área;

4.1.3 Ser pesquisador(a) da UEG em regime de trabalho com carga horária de 30 horas, tempo integral e/ou Regime de Tempo Integral de Dedicção à Docência e à Pesquisa (RTIDP);

4.1.4 Não estar licenciado(a)/afastado(a) da UEG, por qualquer motivo, por um período superior a três meses no período de vigência da bolsa;

4.1.5 Ter currículo atualizado na Plataforma Lattes.

4.2 Número de acadêmicos(as) conforme titulação e produtividade do(a) pesquisador(a)-proponente:

4.2.1 O número de acadêmicos(as) por pesquisador-(a)proponente obedecerá aos limites estabelecidos neste Edital.

4.2.2 O(A) pesquisador(a)-proponente **doutor(a)** poderá apresentar até 5 (**cinco**) **planos de trabalho individualizados**, respeitando-se a resolução vigente que estabelece os seguintes limites:

a) No máximo 1 (um) dentro das modalidades pertencentes às quotas do CNPq (PIBIC, PIBIC-AF ou PIBITI);

b) Cada pesquisador-proponente poderá ser contemplado apenas com uma das modalidades de bolsa, sendo 1 (uma) bolsa dentro das modalidades pertencentes à UEG (BIC/UEG ou BIT/UEG) ou 1 (uma) bolsa das quotas do CNPq (PIBIC, PIBIC-AF ou PIBITI);

c) Caso o professor-proponente doutor tenha solicitado bolsa CNPQ (PIBIC, PIBIC-AF ou PIBITI) neste certame e não foi contemplado e atender os critérios deste edital, poderá concorrer a 1 (uma) bolsa da UEG (BIC/UEG ou BIT/UEG);

d) Caso o professor-proponente doutor seja bolsista produtividade em pesquisa (PQ) e/ou bolsista de produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora (DT) do CNPq, poderá ser contemplado no máximo com duas modalidades de bolsas, sendo 1 (uma) bolsa dentro das modalidades pertencentes à UEG (BIC/UEG ou BIT/UEG) e 1 (uma) bolsa das quotas do CNPq (PIBIC, PIBIC-AF ou PIBITI);

e) Havendo, eventualmente, ociosidade de bolsas da modalidade BIC/UEG, ocorrerá a redistribuição de acordo com a classificação do currículo *Lattes* do pesquisador-proponente e em conformidade com a pontuação obtida no plano de trabalho. Nesse caso, poderá ocorrer o acúmulo de, no máximo, 2 (duas) bolsas remuneradas por docente;

f) Nas modalidades Voluntário de Iniciação Científica – VIC/UEG e Voluntário de Iniciação Tecnológica – VIT/UEG, o número total de planos de trabalho não poderá ultrapassar o limite máximo permitido para o(a) pesquisador-(a)-proponente (cinco planos de trabalho);

4.3 Requisitos quanto ao perfil do(a) acadêmico(a), número de bolsas por acadêmico(a) e período de vigência:

4.3.1 Para ingressar na IC&T-UEG, dentro das modalidades abrangidas por este Edital, o(a) acadêmico(a) deverá:

a) Ser aluno(a) regularmente matriculado(a) em curso de graduação da UEG e apresentar bom rendimento acadêmico. O bom rendimento acadêmico deverá ser comprovado por meio de média no histórico escolar igual ou superior a 6 (seis) e ausência de reprovações nas disciplinas. Caso haja reprovações, o pesquisador(a)-proponente deverá apresentar justificativa para o desempenho do candidato(a) em campo apropriado no Sistema Athena;

b) Ter currículo cadastrado e atualizado na Plataforma Lattes do CNPq. O currículo não pode estar com status “em preenchimento”;

c) Ter seus dados cadastrais atualizados no Sistema Fênix;

d) Ter perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas, observando princípios éticos e conflitos de interesse;

e) Estar em situação regular no País, no caso de aluno(a) estrangeiro(a), com visto de entrada e permanência no País legalizado durante todo o período de vigência do plano de trabalho;

f) Não possuir vínculo empregatício, no caso do(a) bolsista, e dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas e de pesquisa;

g) No início do Plano de Trabalho, o(a) acadêmico(a) deverá ter no mínimo 2 (dois) semestres para finalizar o curso de Graduação;

h) Ser selecionado(a) e indicado(a) pelo(a) orientador(a) (pesquisador(a)-proponente);

i) Não estar concorrendo à vaga de iniciação científica ou tecnológica, no mesmo processo seletivo, em mais de um projeto de pesquisa;

j) Não estar vinculado(a) a mais de um projeto de pesquisa.

4.3.2 Quanto ao número de bolsas e período de vigência:

a) Será concedida 1 (uma) bolsa por acadêmico(a), para um período máximo de 12 (doze) meses.

4.4 Requisitos quanto ao plano de trabalho:

4.4.1 Deve possuir caráter individualizado. Planos idênticos ou com a mesma proposta de pesquisa serão considerados “não recomendados”.

4.4.2 Deve possuir mérito técnico-científico para a IC&T-UEG;

4.4.3 Deve possuir viabilidade técnica e econômica, conforme o projeto de pesquisa ao qual está vinculado;

4.4.4 Deve ser gravado em formato “pdf”, com limite de 5 páginas, tamanho A4, fonte Arial 12, espaçamento entre linhas 1,5, margens de 2 cm (superior, inferior, esquerda e direita), limitando-se a 2Mb (dois megabytes);

4.4.5 Deve possuir uma estrutura que contemple:

- a) Título do projeto de pesquisa do pesquisador-proponente;
- b) Nome do pesquisador-proponente (orientador);
- c) Título do Plano de Trabalho;
- d) Identificação do aluno;
- e) Os objetivos específicos do Plano de Trabalho (como parte dos objetivos gerais do projeto de pesquisa);
- f) Metodologia específica do Plano de Trabalho;
- g) Resultados esperados na execução do Plano de Trabalho;
- h) Etapas e cronograma de execução do Plano de Trabalho;
- i) Referências.

4.4.6 Devem ser obedecidas as normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) para as citações e as referências;

4.4.7 Deve constituir-se como parte do projeto de pesquisa do pesquisador-proponente, e não ser uma cópia deste.

5 CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1 Para a avaliação, emissão de pareceres e classificação das propostas será observado o que se segue:

5.1.1 Somente as propostas cujos projetos de pesquisa receberem avaliação final “recomendado” terão os planos de trabalho dos acadêmicos avaliados e a pontuação do currículo do pesquisador-proponente validada;

5.1.2 Para o julgamento das propostas, serão consideradas a pontuação do currículo Lattes do(a) pesquisador(a)-proponente e as avaliações do Comitê Institucional de Pesquisa (CIP/UEG), dos consultores *ad hoc* e do Comitê Externo;

5.1.3 Na avaliação dos planos de trabalho serão considerados: a experiência do orientador (pesquisador-proponente), o mérito no contexto da Iniciação Científica e o caráter individualizado (item 4.4.1) de cada plano de trabalho.

5.2 A avaliação dos planos de trabalho será realizada em até 3 (três) etapas, conforme a modalidade:

5.2.1 Primeira etapa:

- a) Todos os planos de trabalho, independentemente da modalidade, serão avaliados pelos membros do CIP/UEG, quanto à experiência do(a) pesquisador(a)-proponente, quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e quanto ao caráter individualizado do plano de trabalho;
- b) Planos de trabalho que não possuírem **caráter individualizado** (conforme o item 4.4.1) serão automaticamente “não recomendados”, sendo este o parecer final para as modalidades da UEG;
- c) Nesta etapa o plano de trabalho será considerado “recomendado” se atingir no mínimo 35 pontos e constituir-se de uma proposta individualizada, e “não recomendado” se atingir pontuação inferior a 35 pontos e/ou não possuir **caráter individualizado**. A pontuação máxima nesta etapa será de 70 pontos.

5.2.2 Segunda etapa:

- a) Os planos de trabalho não recomendados pelo CIP/UEG serão avaliados por consultores *ad hoc*, com atuação na grande área do projeto, quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e Tecnológica, exceto os planos não recomendados por falta de individualidade, uma vez que estarão automaticamente não recomendados na primeira etapa. No caso de dois pareceres negativos, o plano de trabalho estará automaticamente “não recomendado”. Caso o parecer seja divergente, o plano de trabalho será encaminhado para outro membro do CIP/UEG para a decisão final;
- b) Nesta etapa o plano de trabalho será considerado “recomendado” se atingir no mínimo 35 pontos e constituir-se de uma proposta individualizada, e “não recomendado” se atingir pontuação inferior a 35 pontos e/ou não possuir caráter individualizado, sendo que a pontuação máxima nesta etapa será de 70 pontos.

5.2.3 Terceira etapa:

- a) Todos os planos de trabalho inscritos nas modalidades do CNPq, incluindo aqueles “não recomendados” por falta de individualidade na primeira etapa, serão avaliados pelo Comitê Externo;
- b) Os planos de trabalho serão avaliados quanto à experiência do pesquisador-proponente e quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e Tecnológica;

c) Nesta etapa o plano de trabalho será considerado “recomendado” se atingir no mínimo 35 pontos, e “não recomendado” se atingir pontuação inferior a 35 pontos, sendo que a pontuação máxima nesta etapa será de 70 pontos;

d) Os planos de trabalho das modalidades PIBIC/CNPq e PIBIC-AF/CNPq com parecer “recomendado”, nesta etapa, entrarão na composição da demanda qualificada por grande área do conhecimento destas modalidades.

e) Planos de trabalho inscritos nas modalidades PIBIC/CNPq e PIBIC-AF/CNPq que não forem contemplados, mas que tiverem sido “recomendados” na primeira ou na segunda etapa, entrarão na composição da demanda qualificada por grande área do conhecimento da modalidade BIC/UEG.

5.3 A pontuação referente à produção científica do(a) pesquisador(a)-proponente obedecerá ao que se segue:

5.3.1 O(A) pesquisador(a)-proponente deverá preencher a tabela referente à pontuação do seu CV Lattes disponível no Sistema Athena;

5.3.2 Caso a proposta de pesquisa receba o parecer “recomendado” nas etapas de avaliações, a pontuação atribuída pelo(a) pesquisador(a)-proponente será validada pela Coordenação de Pesquisa e Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação;

5.3.3 A validação será feita exclusivamente em acordo com o que estiver registrado no CV Lattes do(a) pesquisador(a)-proponente entre **01 de janeiro de 2015 até 31 de dezembro de 2019**, seguindo o quadro abaixo:

a) Titulação – máximo 20 pontos	Pontos
Doutor	20,0
Mestre	10,0
b) Enquadramento funcional – máximo 10 pontos	Pontos
Efetivo	10,0
Temporário	5,0
c) Qualificação/Bolsas	Pontos
Bolsa de produtividade em pesquisa CNPq	5,0
d) Artigos completos publicados em periódicos científicos especializados	Pontos
Artigos completos publicados em periódicos científicos especializados classificados segundo Qualis/CAPES	10,0
Demais periódicos	2,0
e) Livros	Pontos
Livros publicados (com Corpo Editorial e ISBN)	10,0
Capítulos de livros publicados em Coletâneas com Corpo Editorial e ISBN (no máximo dois capítulos ao ano)	4,0
Organização de livros completos	4,0
f) Trabalhos completos publicados em anais de eventos – máximo 15 pontos	Pontos
Internacionais	4,0
Nacionais e Regionais	3,0
g) Resumos publicados em anais de eventos (incluir resumos expandidos) – máximo 10 pontos	Pontos
Internacionais	2,0
Nacionais e Regionais	1,0

h) Produção Técnica	Pontos
Produtos, processos ou técnicas com registro ou patente	20,0
Produção de filmes/vídeos ou programas de rádio/TV	3,0
Produção de software – máximo 9 pontos	3,0
Editor ou membro consultivo de Revista Científica com corpo editorial	2,0
i) Participação em bancas examinadoras – máximo 6 pontos	Pontos
Doutorado	2,0
Mestrado	1,0
Especialização	0,5
Graduação	0,5
j) Orientações concluídas e aprovadas	Pontos
Doutorado	6,0
Coorientação de Doutorado	3,0
Mestrado	4,0
Coorientação de Mestrado	2,0
Especialização – máximo 6 pontos	2,0
Iniciação Científica ou Iniciação Tecnológica	2,0
Trabalho de Conclusão de Curso – máximo 20 pontos	2,0
k) Apresentação artística/cultural (válido somente para a área de comunicação e artes/música) – máximo 20 pontos	Pontos
Individual internacional	7,0
Individual nacional	5,0
Coletiva internacional	5,0
Individual regional	3,0
Coletiva nacional	3,0
Coletiva regional	1,0
L) Projetos de Pesquisa com Fomento Externo	Pontos
Projeto de pesquisa com fomento externo aprovado por agência de fomento e registrado no sistema Athena	10,0

6 RESULTADO DO JULGAMENTO

6.1 Para o cálculo da pontuação final, classificação das propostas, composição da demanda qualificada e distribuição das bolsas, observar-se-á o que se segue:

6.1.1 A demanda qualificada por grande área do conhecimento para as candidaturas a bolsas CNPq será composta pelas propostas “recomendadas” (conforme item 5.2), dentro de cada modalidade, classificadas em ordem decrescente da pontuação final;

6.1.2 A pontuação final será calculada conforme a fórmula abaixo:

$$PF = [(P1 \times 4) + (P2 \times 6)] / 10$$

Em que:

PF = Pontuação Final;

P1 = número absoluto de pontos obtidos na avaliação do CV Lattes;

P2 = média dos pontos obtidos nas avaliações do CIP e Comitê Externo ou CIP, *ad hoc* e Comitê Externo.

6.1.3 Em caso de empate será classificado o acadêmico com maior média global no histórico escolar;

6.1.4 A ordem de classificação das propostas estará disponível na página da PrP/UEG em data prevista neste Edital (item 7);

6.1.5 A distribuição do número de bolsas das quotas UEG e CNPq será realizada proporcionalmente à demanda qualificada por grande área do conhecimento, dentro de cada modalidade;

6.1.6 Candidatos ao PIBIC/CNPq ou PIBIC-AF/CNPq não contemplados com a bolsa, porém classificados, concorrerão automaticamente às BIC/UEG, desde que seja cumprido o que preconiza o item 4.2 deste Edital quanto ao número de alunos BIC/UEG e BIT/UEG por pesquisador e que tenham sido recomendados na primeira ou segunda etapa de avaliação;

6.1.7 Candidatos às bolsas PIBIC/CNPq ou PIBIC-AF/CNPq, não contemplados, porém classificados, estarão aptos a participarem da VIC/UEG automaticamente, desde que seja cumprido o que preconiza o item 4.2 deste Edital quanto ao número de alunos de VIC/UEG e VIT/UEG por pesquisador.

7 CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Evento	Data/Período
7.1 Publicação do Edital na página da PrP/UEG (www.prp.ueg.br).	18/05/2020
7.2 Inscrições das propostas via Sistema Athena	18/05/2020 a 31/05/2020
7.3 Análise das propostas por consultores	01/06/2020 a 25/06/2020
7.4 Divulgação da ordem de classificação das propostas dentro de cada modalidade da IC&T	26/06/2020
7.5 Período para pedidos de recurso referente a ordem de classificação, via Sistema Athena	29/06/2020 a 30/06/2020
7.6 Análise dos pedidos de recurso pelo CIP/UEG e BIP/UEG	01/08/2020 a 04/08/2020
7.7 Divulgação das propostas classificadas para concessão de bolsas e resultado final da VIC/UEG	05/07/2020
7.8 Aceite do Termo de Compromisso UEG	Até 10/08/2020

8 RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1 Os pedidos de recurso referentes aos resultados divulgados poderão ser realizados a partir da observação do que se segue:

8.1.1 Caso o(a) pesquisador(a)-proponente tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento poderá apresentar recurso dentro do prazo estabelecido no cronograma deste Edital (item 7);

8.1.2 O pedido de recurso deverá ser realizado exclusivamente via Sistema Athena. Será dirigido à Coordenação de Pesquisa e Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação que encaminhará o pedido ao CIP/UEG, que por sua vez poderá encaminhar o pleito para o Comitê Externo;

8.1.3 Somente serão avaliados os pedidos de recurso encaminhados à Coordenação de Pesquisa e Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação no período estabelecido no Cronograma (item 7).

9 ACOMPANHAMENTO

9.1 No acompanhamento dos planos de trabalho aprovados são compromissos do(a) orientador(a):

- 9.1.1 Orientar o bolsista e/ou voluntário nas distintas fases do trabalho científico, inclusive na elaboração dos relatórios parcial e final;
- 9.1.2 Encaminhar, via Sistema Athena, o relatório parcial, após 6 (seis) meses de andamento do plano de trabalho, e o relatório final do(a) acadêmico(a) após 12 (doze) meses de vigência do plano de trabalho. O relatório parcial e o final deverão ser encaminhados em até 60 (sessenta) dias do seus respectivos prazos de execução, para avaliação pelo CIP/UEG;
- 9.1.3 Nos casos em que o relatório for “não recomendado” após avaliação pelo CIP/UEG, o(a) orientador(a) terá 5 (cinco) dias úteis, a partir da data de envio do resultado da avaliação, para enviar respostas às críticas ou acatar as recomendações, reformular e encaminhar novo relatório final, via Sistema Athena, para nova avaliação pelo CIP/UEG.
- 9.1.4 O relatório final poderá ser substituído por um artigo completo publicado em periódico científico especializado classificado segundo Qualis/CAPES, ou por um trabalho completo aceito e apresentado em evento científico regional, nacional ou internacional, antes do término do prazo de entrega do relatório final. Nestes casos, o aluno de IC&T deverá ser o primeiro autor do trabalho.
- 9.1.5 Acompanhar o(a) acadêmico(a) na exposição anual dos resultados por ocasião do evento promovido pela PrP (Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE) e acadêmico voluntário na exposição anual dos resultados por ocasião de evento promovido pelo Câmpus de origem ou de outros Câmpus da UEG, bem como, opcionalmente no CEPE, ou apresentar justificativa formal à PrP pelo não comparecimento. Neste último caso, a não apresentação da justificativa incorrerá em inadimplência junto à PrP;
- 9.1.6 Incluir os nomes dos(as) bolsistas nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiveram a participação efetiva dos mesmos. Fazer referência à UEG e a agência de fomento da bolsa (CNPq) nas publicações e trabalhos apresentados;
- 9.1.7 Solicitar o cancelamento da bolsa, ou do projeto desenvolvido por voluntário de iniciação científica, no caso de estar impedido de continuar a orientação, por qualquer motivo ou pela omissão do(a) acadêmico. Admitir-se-á a solicitação de cancelamento do(a) discente desde que realizada até 90 (noventa) dias anteriores ao término de vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia do mês;
- 9.1.8 Admitir-se-á a solicitação de substituição do(a) discente desde que realizada até 120 dias anteriores ao término de vigência do projeto, sempre do dia primeiro até o quinto dia útil do mês;
- 9.1.9 Zelar para que o(a) acadêmico(a) cumpra as atividades vinculadas ao projeto de pesquisa regularmente, segundo cronograma previsto.

9.2 No acompanhamento dos planos de trabalho são compromissos do(a) bolsista e do(a) voluntário(a):

- 9.2.1 Apresentar ao orientador(a), após 06 (seis) meses de vigência do plano de trabalho, relatório de atividades, contendo resultados parciais e após 12 (doze) meses de vigência do plano de trabalho, relatório de atividades contendo resultados finais, o qual deverão ser encaminhados via Sistema Athena para avaliação pelo CIP/UEG;
- 9.2.2 Apresentar os resultados finais da pesquisa na forma relatório final, para a avaliação pelo CIP e/ou Comitê Externo das atividades desenvolvidas;
- 9.2.3 O relatório final poderá ser substituído por um artigo completo publicado em periódico científico especializado classificado segundo Qualis/CAPES, ou por um trabalho completo aceito e apresentado em evento científico regional, nacional ou internacional, antes do término do prazo de entrega do relatório final. Nestes casos, o(a) aluno(a) de IC&T deverá ser o(a) primeiro(a) autor(a) do trabalho;
- 9.2.4 Apresentar os resultados finais da pesquisa no evento promovido pela PrP (Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE) e os voluntários deverão apresentar os resultados finais da pesquisa em evento científico promovido pelo Câmpus de origem ou de outros Câmpus, bem como, opcionalmente no CEPE;
- 9.2.5 Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência a sua condição de aluno(a) de iniciação científica na UEG e bolsista do CNPq;
- 9.2.6 Receber apenas uma modalidade de bolsa, sendo vedada a acumulação desta com a de outros programas da UEG ou de agências de fomento;
- 9.2.7 Possuir, no caso do bolsista, conta-corrente própria e individual, para o recebimento das mensalidades das bolsas;
- 9.2.8 Devolver à UEG, no caso do bolsista remunerado, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos acima não sejam cumpridos;
- 9.2.9 O(A)s acadêmicos(oa) inadimplentes na PrP não poderão ser inscritos pelos(as) docentes neste Edital.

9.3 Nos casos de substituição, cancelamento ou renovação deve-se observar o que se segue:

- 9.3.1 O(A) orientador(a) deverá solicitar o **cancelamento** da bolsa ou **substituir** o(a) acadêmico(a) que durante o período de vigência do plano de pesquisa graduar-se; trancar matrícula; não desempenhar satisfatoriamente o plano de trabalho proposto ou desistir voluntariamente;
- 9.3.2 O(A) bolsista será **substituído** por um voluntário(a) cadastrado(a) no projeto de pesquisa do(a) orientador(a) ou por um(a) novo(a) aluno(a), desde que seja cumprido o que determina o item 4.3.1 deste Edital. Em ambos os casos, o acadêmico substituído dará continuidade ao mesmo plano de trabalho do bolsista substituído;
- 9.3.3 No caso de substituição do(a) acadêmico(a) no plano de trabalho aprovado, a solicitação será aceita até 120 (cento e vinte) dias anteriores ao término de vigência;
- 9.3.4 O orientador(a) deverá solicitar o **cancelamento** do plano de trabalho quando estiver impedido de continuar a orientação, por qualquer motivo justificado, ou afastado(a) por um período superior a três meses, durante a vigência do projeto. E desde que realizado até 90 (noventa) dias anteriores do término da vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia útil do mês;
- 9.3.5 Nos casos de solicitação de **cancelamento**, as bolsas retornam à Coordenação de Pesquisa e Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e serão oferecidas aos(as) próximos(as) acadêmicos(as) conforme a ordem de classificação dentro da grande área do conhecimento. Caso não haja acadêmico(a) classificado naquela grande área, as bolsas serão oferecidas aos(as) acadêmicos(as) conforme a ordem de classificação geral;
- 9.3.6 Os pedidos de **cancelamento** e/ou **substituição** de bolsistas e voluntários(as) deverão ser solicitados pelo(a) orientador(a) à Coordenação de Pesquisa e Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, até o quinto dia de cada mês, acompanhado de justificativa e relatório das atividades realizadas pelo(a) acadêmico(as) no período, de acordo com as instruções disponíveis no Sistema Athena;

9.3.7 As propostas encaminhadas dentro das modalidades remuneradas poderão ser solicitadas até 3 (três) vezes, desde que o(a) bolsista apresente um bom desempenho no seu plano de trabalho e no rendimento acadêmico e seja selecionado(a) em novo processo seletivo, ao longo da graduação.

10 DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 O(A) bolsista que for excluído(a), devido o baixo desempenho da IC&T-UEG estará impedido(a) de retornar em outro plano de trabalho dentro do período de vigência estabelecido neste Edital (item 4.3.2);

10.2 Somente poderá solicitar a declaração de participação na IC&T-UEG o(a) acadêmico(a) que tiver sido bolsista ou voluntário(a) por pelo menos seis meses, tiver cumprido todos os compromissos previstos e o relatório tiver sido avaliado e aprovado;

10.3 A liberação das bolsas estará sujeita à disponibilidade financeira e orçamentária do CNPq (PIBIC e PIBIC-AF);

10.4 A bolsa concedida não implica vínculo empregatício com o órgão financiador;

10.5 O(A) bolsista PIBIC/PIBIC-AF/CNPq deverá apresentar no ato da entrega do termo de compromisso um número de conta corrente própria do Banco do Brasil;

10.6 Os casos omissos referentes ao PIBIC/PIBIC-AF/CNPq serão analisados pelo CIP/UEG, atendendo à **Resolução Normativa 017/2006** do CNPq, que regulamenta o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica.

10.7 O(A) acadêmico(a) contemplado com a bolsa deverá assinar o Termo de Compromisso, no qual constará a assinatura do seu(sua) Orientador(a) e do(a) presidente da Coordenadoria Central de Bolsas, estarão ainda, previstos os direitos e deveres de cada parte, bem como as datas previstas no cronograma para a implementação da bolsa.

10.8 O(A) acadêmico(a) contemplado(a) anteriormente com bolsa do Programa que não tiver entregue os relatórios (parcial e final), será automaticamente desclassificado(a) do processo seletivo.

11 ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES ADICIONAIS

11.1 Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste Edital podem ser obtidos encaminhando mensagem para o endereço ict@ueg.br;

11.2 O atendimento aos(as) pesquisadores(as)-proponentes com dúvidas será feito pelo endereço ict@ueg.br ou pelo telefone (62) 3328-1442, de segunda à sexta-feira das 7h30min às 16h30min.

Prof. Dr. Everton Tizo Pedroso

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

ANÁPOLIS, 18 de maio de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EVERTON TIZO PEDROSO, Pró-Reitor (a)**, em 18/05/2020, às 11:09, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **000012771848** e o código CRC **D0E82D57**.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

RODOVIA BR 153 Qd.KM 99 - Bairro SAO JOAO - CEP 75132-903 - ANAPOLIS - GO - 3º bloco, 1º andar - Bairro São João (62)3328-1153



Referência: Processo nº 202000020005333



SEI 000012771848