



EDITAL INTERNO-PrP 003/2019 – Regulamenta a seleção de estudantes para participarem da Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Estadual de Goiás - na modalidade PIBIC-EM

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás – PrP/UEG, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital e convida os(as) interessados(as) a apresentarem propostas nos termos aqui estabelecidos, e em conformidade com os regulamentos da Iniciação Científica e Tecnológica da UEG (IC&T-UEG).

1 OBJETIVO

O presente Edital tem por objetivo selecionar pesquisadores(as) e estudantes para desenvolverem plano de trabalho no período de **01 de agosto de 2019 a 30 de julho de 2020**, dentro da Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Estadual de Goiás – IC&T-UEG - na modalidade: PIBIC-EM.

2 MODALIDADE DA IC&T-UEG ABRANGIDA POR ESTE EDITAL, SUA RESPECTIVA REMUNERAÇÃO E FINALIDADE

2.1 PIBIC-EM (Iniciação Científica Júnior - ICJ) – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, quota institucional do CNPq. Remunerado com bolsas cujos valores mensais serão fixados pelo CNPq em norma específica;

2.2 A modalidade tem como finalidade despertar vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes do ensino médio e profissional da Rede Pública, mediante sua participação em atividades de pesquisa científica ou tecnológica, orientadas por pesquisador(a) qualificado(a), em instituições de ensino superior ou institutos/centros de pesquisas.

3 INSCRIÇÃO

3.1 Na efetivação das inscrições observar-se-á o que se segue:

3.1.1 Período de inscrição: **01 de fevereiro a 29 de março de 2019**;

3.1.2 O(A) pesquisador(a) orientador(a) que desejar inscrever alunos na IC&T-UEG, dentro da modalidade abrangida neste Edital, deverá, primeiramente, inscrever sua proposta de pesquisa conforme norma específica publicada pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás (PrP/UEG) exclusivamente via Sistema Athena, atentando-se ao preenchimento de todos os campos obrigatórios e anexando todos os documentos exigidos;

3.1.3 Em seguida, o pesquisador-proponente deverá cadastrar os acadêmicos e escolher as respectivas modalidades de IC&T no Sistema Athena, atentando-se ao preenchimento de todos os campos exigidos pelo Sistema e ao cumprimento deste Edital;

3.1.4 As inscrições deverão ser efetivadas até às 23h 59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos), horário de Brasília, do dia 29 de março de 2019. Tanto o pesquisador-proponente quanto o acadêmico receberão comprovante eletrônico de inscrição;

3.1.5 Caso o(a) pesquisador(a) orientador(a) queira inscrever alunos na IC&T em novos projetos de



pesquisa cadastrados no Sistema Athena ou a partir de um projeto de pesquisa em andamento, poderá fazê-lo desde que o período de vigência do projeto contemple o período de vigência da iniciação científica e tecnológica;

3.1.6 É vetada a inscrição e/ou a inclusão de quaisquer documentos fora do período estabelecido no item 7.2 deste Edital e por qualquer outro meio. Assim, recomenda-se o envio das propostas com antecedência, uma vez que a PrP/UEG não se responsabilizará por propostas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos no sistema Athana;

3.1.7 A documentação e as informações prestadas pelo(a) pesquisador(a) orientador(a) são de sua inteira responsabilidade, sendo passível de exclusão do processo seletivo aquele que não fornecer documentação de forma completa, correta e legível e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos;

3.1.8 A qualquer momento o estudante ou o(a) pesquisador(a) orientador(a) poderão ser excluídos do processo seletivo, quando verificadas falsidades nas declarações ou irregularidades nos documentos anexados;

3.1.9 Estarão impedidos de inscrever-se neste processo seletivo o(a) pesquisador(a) orientador(a) e/ou o(a) estudante, bolsista, em situação de inadimplência, débito de qualquer natureza ou que não tenha cumprido seus compromissos dos editais anteriores em data prevista pela Coordenação de Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás (CIC&T-PrP), podendo regularizar sua situação para participar de editais posteriores.

4. CONDIÇÕES EXIGIDAS PARA A PARTICIPAÇÃO NA IC&T-UEG, DENTRO DA MODALIDADE ABRANGIDA NESTE EDITAL

4.1 Requisitos quanto ao perfil do(a) pesquisador(a) orientador(a):

4.1.1 Possuir experiência compatível com a função de orientador(a) e formador(a) de recursos humanos qualificados e, preferencialmente, estar cadastrado(a) no Diretório dos Grupos de Pesquisa da UEG/CNPq;

4.1.2 Ser pesquisador(a) da UEG com titulação mínima de Mestre, com produção científica, tecnológica ou artístico-cultural divulgada nos principais veículos de comunicação da área;

4.1.3 Ser pesquisador(a) da UEG em regime de trabalho com carga horária de 30 horas, tempo integral e/ou Regime de Tempo Integral de Dedicção à Docência e à Pesquisa (RTIDP), sendo que docentes do quadro temporário poderão apresentar plano de trabalho para a IC&T e solicitar bolsas desde que atendam aos itens 4.1.1 e 4.1.2 e possuam o mínimo de 08 horas em sala de aula;

4.1.4 Adotar todas as providências que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias para a execução das atividades;

4.1.5 Não estar licenciado(a)/afastado(a) da UEG, por qualquer motivo, por um período superior a três meses no período de vigência da bolsa;

4.1.6 Ter currículo atualizado na Plataforma Lattes.

4.2 Número de estudantes conforme titulação e produtividade do pesquisador(a) orientador(a):

4.2.1 O número de estudantes por pesquisador(a) orientador(a) obedecerá aos limites estabelecidos neste Edital (não cumulativas com as demais bolsas e planos de trabalhos de voluntários);

4.2.2 O(A) pesquisador(a) orientador(a) poderá apresentar até 2 (dois) planos de trabalho



individualizados;

4.3 Requisitos quanto ao perfil do(a) estudante, número de bolsas por estudante e período de vigência:

4.3.1 Para ingressar na IC&T-JEG, dentro da modalidade abrangida por este Edital, o(a) estudante deverá:

- a) Estar regularmente matriculado(a) no ensino médio (modalidades: regular e técnico profissionalizante) de escolas públicas;
- b) Estar desvinculado(a) do mercado de trabalho;
- c) Possuir frequência igual ou superior a 80% (oitenta por cento), do ano letivo corrente;
- d) Apresentar histórico escolar;
- e) Ter autorização dos pais ou responsável (em caso de menor de 18 anos);
- f) Ter currículo cadastrado e atualizado na Plataforma Lattes do CNPq. O currículo não pode estar com status "em preenchimento";
- g) No início do Plano de Trabalho, o(a) estudante deverá ter no mínimo 2 (dois) semestres para finalizar o ensino médio (modalidades: regular e técnico profissionalizante);
- h) Ser selecionado(a) e indicado(a) pelo pesquisador(a) orientador(a);
- i) Não estar concorrendo à vaga de iniciação científica ou tecnológica, no mesmo processo seletivo, em mais de um projeto de pesquisa;
- j) Anuência de representante da instituição/local de realização da atividade/plano de trabalho.

4.3.2 Quanto ao número de bolsas e período de vigência:

- a) Será concedida 1 (uma) bolsa por estudante, para um período máximo de 12 (doze) meses.

4.4 Requisitos quanto ao plano de trabalho:

4.4.1 Deve possuir caráter individualizado. Planos idênticos ou com a mesma proposta de pesquisa serão considerados "não recomendados";

4.4.2 Deve possuir mérito técnico-científico para a IC&T-JEG;

4.4.3 Deve possuir viabilidade técnica e econômica, conforme o projeto de pesquisa ao qual está vinculado;

4.4.4 Deve ter o limite de 5 páginas, tamanho A4, fonte Arial 12, espaçamento entre linhas 1,5, margens de 2 cm (superior, inferior, esquerda e direita);

4.4.5 Deve possuir uma estrutura que contemple:

- a) Título do projeto de pesquisa do(a) pesquisador(a) orientador(a), cadastrado no Sistema Athena;
- b) Nome do(a) pesquisador(a) orientador(a);
- c) Título do Plano de Trabalho;
- d) Identificação do aluno;
- e) Os objetivos específicos do Plano de Trabalho (como parte dos objetivos gerais do projeto de pesquisa);
- f) Metodologia específica do Plano de Trabalho;
- g) Resultados esperados na execução do Plano de Trabalho;



- h) Viabilidade de execução na UEG;
- i) Etapas e cronograma de execução do Plano de Trabalho;
- j) Referências.

4.4.6 Devem ser obedecidas as normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) para as citações e as referências.

5 CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1 Para a avaliação, emissão de pareceres e classificação das propostas será observado o que se segue:

5.1.1 Somente as propostas cujos projetos de pesquisa receberem avaliação final "recomendado" terão os planos de trabalho dos estudantes avaliados e a pontuação do currículo do(a) pesquisador(a) orientador(a) validada;

5.1.2 Para o julgamento das propostas, serão consideradas a pontuação do currículo Lattes do(a) pesquisador(a) orientador(a) e as avaliações do Comitê de Avaliação e Acompanhamento de Iniciação Científica Júnior (CAIJ/UEG), dos consultores *ad hoc* e do Comitê Externo;

5.1.3 Na avaliação dos planos de trabalho serão considerados: a experiência do(a) orientador(a) (pesquisador(a) orientador(a)), a qualidade do plano de trabalho, o mérito no contexto da Iniciação Científica e o caráter individualizado de cada plano de trabalho.

5.2 A avaliação dos planos de trabalho será realizada em até 3 (três) etapas, conforme a modalidade:

5.2.1 Primeira etapa:

a) Todos os planos de trabalho serão avaliados pelos membros do CAIJ/UEG, quanto à experiência do(a) pesquisador(a) orientador(a), quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e quanto ao caráter individualizado do plano de trabalho;

b) Planos de trabalho que não possuem **caráter individualizado** (conforme o item 4.4.1) serão automaticamente "não recomendados", sendo este o parecer final para a modalidade da UEG;

c) Nesta etapa, o plano de trabalho será considerado "recomendado" se atingir no mínimo 35 pontos e constituir-se de uma proposta individualizada, e "não recomendado" se atingir pontuação inferior a 35 pontos e/ou não possuir **caráter individualizado**. A pontuação máxima nesta etapa será de 70 pontos.

5.2.2 Segunda etapa:

a) Os planos de trabalho não recomendados pelo CAIJ/UEG serão avaliados por consultores *ad hoc*, com atuação na grande área do projeto, quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e Tecnológica, exceto os planos não recomendados por falta de individualidade, uma vez que estarão automaticamente não recomendados na primeira etapa. No caso de dois pareceres negativos, o plano de trabalho estará automaticamente "não recomendado". Caso o parecer seja divergente, o plano de trabalho será encaminhado para outro membro do CAIJ/UEG para a decisão final;

b) Nesta etapa o plano de trabalho será considerado "recomendado" se atingir no mínimo 35 pontos e constituir-se de uma proposta individualizada, e "não recomendado" se atingir pontuação inferior a 35 pontos e/ou não possuir caráter individualizado, sendo que a pontuação máxima nesta etapa será de 70 pontos.



5.2.3 Terceira etapa:

- a) Todos os planos de trabalho inscritos nas modalidades do CNPq, incluindo aqueles “não recomendados” por falta de individualidade na primeira etapa, serão avaliados pelo Comitê Externo;
- b) Os planos de trabalho serão avaliados quanto à experiência do(a) pesquisador(a)-proponente e quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e Tecnológica;
- c) Nesta etapa o plano de trabalho será considerado “recomendado” se atingir no mínimo 35 pontos, e “não recomendado” se atingir pontuação inferior a 35 pontos, sendo que a pontuação máxima nesta etapa será de 70 pontos;
- d) Os planos de trabalho da modalidade PIBIC-EM/CNPq com parecer “recomendado”, nesta etapa, entrarão na composição da demanda qualificada por grande área do conhecimento destas modalidades.

5.3 A pontuação referente à produção científica do pesquisador(a) orientador(a) obedecerá ao que se segue:

5.3.1 O(A) pesquisador(a) orientador(a) deverá preencher a tabela referente à pontuação do seu CV Lattes, disponível no Anexo A;

5.3.2 Caso a proposta de pesquisa receba o parecer “recomendado” nas etapas de avaliações, a pontuação atribuída pelo(a) pesquisador(a) orientador(a) será validada pela Coordenação da IC&T-UEG;

5.3.3 A validação será feita exclusivamente em acordo com o que estiver registrado no CV Lattes do(a) pesquisador(a) orientador(a) entre **01 de janeiro de 2014 até 31 de dezembro de 2018**, seguindo o quadro abaixo:

a) Titulação – máximo 20 pontos	Pontos
Doutor	20,0
Mestre	10,0
b) Enquadramento funcional – máximo 10 pontos	Pontos
Efetivo	10,0
Temporário	5,0
c) Qualificação/Bolsas	Pontos
Bolsa de produtividade em pesquisa CNPq	5,0
d) Artigos completos publicados em periódicos científicos especializados (por artigo)	Pontos
Artigos completos publicados em periódicos científicos especializados classificados segundo Qualis/CAPES	10,0
Demais periódicos	2,0
e) Livros	Pontos
Livros publicados (com Corpo Editorial e ISBN)	10,0
Capítulos de livros publicados em coletâneas, com Corpo Editorial e ISBN (no máximo dois capítulos ao ano)	4,0
Organização de livros completos	4,0
f) Trabalhos completos publicados em anais de eventos – máximo	Pontos



15 pontos	
Internacionais	4,0
Nacionais e Regionais	3,0
g) Resumos publicados em anais de eventos (incluir resumos expandidos) – máximo 10 pontos	Pontos
Internacionais	2,0
Nacionais e Regionais	1,0
h) Produção Técnica	Pontos
Produtos, processos ou técnicas com registro ou patente	20,0
Produção de filmes/vídeos ou programas de rádio/TV	3,0
Produção de software – máximo 9 pontos	3,0
Editor ou membro consultivo de Revista Científica com corpo editorial	2,0
i) Participação em bancas examinadoras – máximo 6 pontos	Pontos
Doutorado	2,0
Mestrado	1,0
Especialização	0,5
Graduação	0,5
j) Orientações concluídas e aprovadas	Pontos
Doutorado	6,0
Co-orientação de Doutorado	3,0
Mestrado	4,0
Co-orientação de Mestrado	2,0
Especialização – máximo 6 pontos	2,0
Iniciação Científica ou Iniciação Tecnológica	2,0
Trabalho de Conclusão de Curso – máximo 20 pontos	2,0
k) Apresentação artística/cultural (válido somente para a área de comunicação e artes/música) – máximo 20 pontos	Pontos
Individual internacional	7,0
Individual nacional	5,0
Coletiva internacional	5,0
Individual regional	3,0
Coletiva nacional	3,0
Coletiva regional	1,0
L) Projetos de Pesquisa com Fomento Externo	Pontos
Projeto de pesquisa com fomento externo aprovado por agência de fomento	10,0

6 RESULTADO DO JULGAMENTO

6.1 Para o cálculo da pontuação final, classificação das propostas, composição da demanda qualificada e distribuição das bolsas, observar-se-á o que se segue:



6.1.1 A demanda qualificada por grande área do conhecimento para as candidaturas a bolsas CNPq será composta pelas propostas "recomendadas" (conforme item 5.2), dentro da modalidade, classificadas em ordem decrescente da pontuação final;

6.1.2 A pontuação final será calculada conforme a fórmula abaixo:

$$PF = [(P1 \times 4) + (P2 \times 6)] / 10$$

Em que:

PF = Pontuação Final;

P1 = número absoluto de pontos obtidos na avaliação do CV Lattes;

P2 = média dos pontos obtidos nas avaliações do CAIJ/UEG, e/ou consultor *ad hoc* e Comitê Externo.

6.1.3 Em caso de empate será classificado o estudante com maior média global no histórico escolar;

6.1.4 A ordem de classificação das propostas estará disponível na página da PrP/UEG em data prevista neste Edital (item 7);

6.1.5 A distribuição do número de bolsas das quotas CNPq será realizada proporcionalmente à demanda qualificada por grande área do conhecimento, dentro de cada modalidade;

7 CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Evento	Data/Período
7.1 Publicação do Edital na página da PrP/UEG (www.prp.ueg.br).	31/01/2019
7.2 Inscrições das propostas via Sistema Athena	01/02/2019 a 29/03/2019
7.3 Análise das propostas pelo CAIJ e consultores	01/04/2019 a 31/05/2018
7.4 Divulgação da ordem de classificação das propostas dentro de cada modalidade da IC&T	14/06/2019
7.5 Período para pedidos de recurso referente a ordem de classificação, via Sistema Athena	17/06/2019 a 19/06/2019
7.6 Análise dos pedidos de recurso pelo CAIJ/UEG	20/06/2019 a 25/06/2019
7.7 Divulgação das propostas classificadas para concessão de bolsas	29/06/2019
7.8 Aceite do Termo de Compromisso UEG	Até 09/08/2019

8 RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1 Os pedidos de recurso referentes aos resultados divulgados poderão ser realizados a partir da observação do que se segue:

8.1.1 Caso o(a) pesquisador(a) orientador(a) tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento poderá apresentar recurso dentro do prazo estabelecido no cronograma deste Edital (item 7);

8.1.2 O pedido de recurso deverá ser realizado exclusivamente via Sistema Athena. Será dirigido à



Coordenação da IC&T-UEG que encaminhará o pedido ao CAIJ/UEG, que por sua vez poderá encaminhar o pleito para o Comitê Externo;

8.1.3 Somente serão avaliados os pedidos de recurso encaminhados à Coordenação da IC&T-UEG no período estabelecido no Cronograma (item 7).

9 ACOMPANHAMENTO

9.1 No acompanhamento dos planos de trabalho aprovados são compromissos do(a) orientador(a):

9.1.1 Orientar o(a) bolsista nas distintas fases do trabalho científico, inclusive na elaboração dos relatórios parcial e final;

9.1.2 Encaminhar, via Sistema Athena, o relatório parcial, após 6 (seis) meses de andamento do plano de trabalho, e o relatório final do(a) estudante após 12 (doze) meses de vigência do plano de trabalho e em data estabelecida pela CIC&T-PrP. O relatório parcial e o final deverão ser encaminhados em até 60 (sessenta) dias dos seus respectivos prazos de execução, para avaliação pelo CAIJ/UEG.

9.1.3 Nos casos em que o relatório for "não recomendado" após avaliação pelo CAIJ/UEG, o(a) orientador(a) terá 5 (cinco) dias úteis, a partir da data de envio do resultado da avaliação, para enviar respostas às críticas ou acatar as recomendações, reformular e encaminhar novo relatório final, via Sistema Athena, para nova avaliação pelo CAIJ/UEG.

9.1.4 O relatório final poderá ser substituído por um artigo completo publicado em periódico científico especializado classificado segundo Qualis/CAPES, ou por um trabalho completo aceito e apresentado em evento científico regional, nacional ou internacional, antes do término do prazo de entrega do relatório final. Nestes casos, o(a) aluno(a) de IC&T deverá ser o(a) primeiro(a) autor(a) do trabalho.

9.1.5 Acompanhar o(a) estudante na exposição anual dos resultados por ocasião do evento promovido pela PrP (Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE). Caso o(a) estudante não possa comparecer ao CEPE, deverá apresentar justificativa formal à PrP pelo não comparecimento. Neste último caso, a não apresentação da justificativa incorrerá em inadimplência junto à PrP;

9.1.6 Incluir os nomes dos(as) bolsistas nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiveram a participação efetiva dos mesmos. Fazer referência à UEG e a agência de fomento da bolsa (CNPq) nas publicações e trabalhos apresentados;

9.1.7 Solicitar o cancelamento do plano de trabalho desenvolvido pelo(a) bolsista, no caso de estar impedido(a) de continuar a orientação, por qualquer motivo ou pela omissão do(a) estudante. Admitir-se-á a solicitação de cancelamento do discente desde que realizada até 90 (noventa) dias anteriores ao término de vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia do mês;

9.1.8 Admitir-se-á a solicitação de substituição do(a) estudante desde que realizada até 120 dias anteriores ao término de vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia útil do mês, via CIC&T;

9.1.9 Zelar para que o(a) estudante cumpra as atividades vinculadas ao projeto de pesquisa regularmente, segundo cronograma previsto;

9.1.10 Avaliar o desempenho do(a) bolsista ao final de sua participação.

9.2 No acompanhamento dos planos de trabalho são compromissos do(a) bolsista:



9.2.1 Apresentar a(o) orientador(a), após 06 (seis) meses de vigência do plano de trabalho, relatório de atividades, contendo resultados parciais e após 12 (doze) meses de vigência do plano de trabalho, relatório de atividades contendo resultados finais, os quais deverão ser encaminhados via Sistema Athena para avaliação pelo CAIJ/UEG;

9.2.2 Apresentar os resultados finais da pesquisa na forma relatório final via Sistema Athena, para a avaliação pelo CAIJ/UEG e/ou Comitê Externo das atividades desenvolvidas;

9.2.3 O relatório final poderá ser substituído por um artigo completo publicado em periódico científico especializado classificado segundo Qualis/CAPES, ou por um trabalho completo aceito e apresentado em evento científico regional, nacional ou internacional, antes do término do prazo de entrega do relatório final. Nestes casos, o(a) aluno(a) de IC&T deverá ser o(a) primeiro(a) autor(a) do trabalho;

9.2.4 Apresentar os resultados finais da pesquisa no evento promovido pela PrP (Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE). Caso o(a) estudante não possa comparecer ao CEPE, deverá apresentar justificativa formal à PrP pelo não comparecimento. Neste último caso, a não apresentação da justificativa incorrerá em inadimplência junto à PrP;

9.2.5 Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência a sua condição de aluno(a) de iniciação científica na UEG e bolsista do CNPq;

9.2.6 Receber apenas uma modalidade de bolsa, sendo vedada a acumulação desta com a de outros programas da UEG ou de agências de fomento;

9.2.7 Possuir conta-corrente própria e individual no Banco do Brasil, para o recebimento das mensalidades das bolsas;

9.2.8 Devolver à UEG, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos acima não sejam cumpridos;

9.2.9 O(A)s estudantes inadimplentes na PrP não poderão ser inscritos pelos(as) docentes neste Edital.

9.3 Nos casos de substituição, cancelamento ou renovação deve-se observar o que se segue:

9.3.1 O(A) orientador(a) deverá solicitar o **cancelamento** da bolsa ou **substituir** o(a) estudante que durante o período de vigência do plano de trabalho interromper o curso; desligar-se da escola pública; concluir do ensino médio ou técnico; não desempenhar satisfatoriamente o plano de trabalho proposto ou desistir voluntariamente. Via comunicação formal ao CIC&T;

9.3.2 O(A) bolsista será **substituído(a)** no projeto de pesquisa do(a) orientador(a) ou por um(a) novo(a) estudante, desde que seja cumprido o que determina o item 4.3.1 deste Edital. Em ambos os casos, o(a) estudante substituído(a) dará continuidade ao mesmo plano de trabalho vigente;

9.3.3 No caso de substituição do(a) estudante no plano de trabalho aprovado, a solicitação será aceita até 120 (cento e vinte) dias anteriores ao término de vigência;

9.3.4 O(A) orientador(a) deverá solicitar o **cancelamento** do plano de trabalho quando estiver impedido de continuar a orientação, por qualquer motivo justificado, ou afastado(a) por um período superior a três meses, durante a vigência do projeto. E desde que realizado até 90 (noventa) dias anteriores do término da vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia do mês;

9.3.5 Nos casos de solicitação de **cancelamento**, as bolsas retornam à Coordenação da IC&T-UEG e serão oferecidas aos(as) próximos(as) estudantes conforme a ordem de classificação dentro da grande área do conhecimento. Caso não haja estudante classificado naquela grande área, as bolsas serão oferecidas a(os) estudantes conforme a ordem de classificação geral;



9.3.6 Os pedidos de **cancelamento** e/ou **substituição** de bolsistas deverão ser solicitados pelo(a) orientador(a) à Coordenação da IC&T-UEG, até o quinto dia de cada mês, acompanhado de justificativa e relatório das atividades realizadas pelo(a) estudante no período, via Sistema Athena;

9.3.7 As propostas encaminhadas poderão ser solicitadas até 2 (duas) vezes, desde que o(a) bolsista apresente um bom desempenho no seu plano de trabalho e no rendimento escolar e seja selecionado(a) em novo processo seletivo, ao longo do seu nível de ensino.

10 DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 O(A) bolsista que for excluído(a), devido o baixo desempenho da IC&T-UEG estará impedido(a) de retornar em outro plano de trabalho dentro do período de vigência estabelecido neste Edital (item 4.3.2);

10.2 Somente poderá solicitar a declaração de participação na IC&T-UEG o(a) estudante que tiver sido bolsista por pelo menos seis meses, tiver cumprido todos os compromissos previstos e o relatório tiver sido avaliado e aprovado;

10.3 A liberação das bolsas estará sujeita à disponibilidade financeira e orçamentária do CNPq (PIBIC-EM);

10.4 A bolsa concedida não implica vínculo empregatício com o órgão financiador;

10.5 O(A) bolsista PIBIC-EM/CNPq deverá apresentar no ato da entrega do termo de compromisso um número de conta corrente própria do Banco do Brasil;

10.6 Os casos omissos referentes ao PIBIC-EM/CNPq serão analisados pelo CAIJ/UEG, atendendo à **Resolução Normativa 017/2006** do CNPq, que regulamenta o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica.

10.7 O(A) estudante contemplado(a) com a bolsa deverá assinar o Termo de Compromisso, no qual constará a assinatura do seu(sua) Orientador(a), dos Pais ou Responsáveis (candidato menor de 18 anos) e do(a) presidente da Coordenadoria Central de Bolsas, estarão ainda, previstos os direitos e deveres de cada parte, bem como as datas previstas no cronograma para a implementação da bolsa.

10.8 O(A) estudante contemplado(a) anteriormente com bolsa do Programa que não tiver entregue os relatórios (parcial e final) e cumprido as exigências do presente Edital, será automaticamente desclassificado(a) do processo seletivo.

11 ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES ADICIONAIS

11.1 Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste Edital podem ser obtidos encaminhando mensagem para o endereço ict@ueg.br;

11.2 O atendimento aos(as) pesquisadores(as) orientadores(as) com dúvidas será feito pelo endereço ict@ueg.br ou pelo telefone (62) 3328-1442, de segunda à sexta-feira das 7h30min às 16h30min.

Anápolis-GO, 31 de janeiro de 2019.

Prof. Dr. Ivanq Alessandro Devilla
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação