



Governo do Estado de Goiás
Universidade Estadual de Goiás
Processo Seletivo simplificado Técnico Administrativo



A UNIVERSIDADE ESTADUAL DE GOIÁS, por meio do Diretor da Unidade Universitária de Ciências Sócio-Econômicas e Humanas da Universidade Estadual de Goiás, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que constam nos processos mencionados no referido **Anexo 02**, torna pública a **Prorrogação** das Inscrições da abertura do Processo Seletivo Simplificado, tendo em vista o atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público da Universidade Estadual de Goiás, para fins de seleção de pessoal e formação de cadastro de reserva, destinado à contratação por tempo determinado, na forma de Lei Estadual n. 13.664, de 27 de julho de 2000 e demais instrumentos legais, e mediante as condições estabelecidas neste Edital.

PRORROGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES – EDITAL Nº 08/2011

ANEXO 02 – DAS INFORMAÇÕES GERAIS

NOME DISCRIMINAÇÃO

Unidade Universitária de: Ciências Socioeconômicas e Humanas de Anápolis

Endereço completo: Av. Juscelino Kubitschek, 146 – Bairro Jundiá – Anápolis – GO.

Comissão nomeada pela Portaria/Gab n.: ____/2011 de ____/____/2011.

Edital n.: ____/2011.

Processo(s) n.: 201100020009794 e 201100020009795

Técnico Administrativo Nível Médio

Cargo: Assessor Administrativo

Função: Técnico de Informática

Requisitos para a vaga de Manutenção de Computadores e de Rede (Suporte Técnico) -Além de Cumprir a Instrução Normativa da UEG Nº 002/2010 e demais legislações pertinentes ao cargo, deve ter ainda, nível médio completo, curso técnico em informática ou estar **cursando ou concluído Sistema de Informação ou Ciência da Computação ou áreas afins** ter disponibilidade de horários, ter conhecimento de sistema operacional Linux e Windows, conhecimentos de aplicativos da Microsoft Office e BrOffice, instalação de aplicativos e manutenção de computadores, configuração de impressoras, configuração de redes com fio e rede wireless, cabeamento de rede e demais atividades relacionadas a informática, saber lidar com usuários, ser pró-ativo, ter aptidão física e mental comprovada em atestado médico admissional no ato da contratação.

Requisitos para a vaga de Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas (Suporte Técnico) -Além de Cumprir a Instrução Normativa da UEG Nº 002/2010 e demais legislações pertinentes ao cargo, devem ter ainda, nível médio completo, curso técnico em informática ou **estar cursando ou concluído Sistema de Informação ou Ciência da Computação ou áreas afins**, disponibilidade de horários, ter conhecimento de sistema operacional Linux e Windows, conhecimentos de aplicativos da Microsoft Office e BrOffice, instalação de aplicativos, ter conhecimento de linguagem de programação PHP, Java, Banco de Dados MySQL/ PostGreSQL, editoração gráfica e novas tecnologias para desenvolvimento de sistemas e demais atividades relacionadas a informática; saber lidar com usuários, ser pró-ativo, ter aptidão física e mental comprovada em atestado médico admissional no ato da contratação.

Descrição sumária das atividades:

Manutenção de Computadores e de rede (Suporte Técnico) – Configurar impressoras nos sistemas operacionais Windows e Linux; fazer cabeamento de rede; suporte aos usuários; suporte aos professores no manuseio de computadores e uso de datashow; instalação de aplicativos e **manutenção de computadores e de rede**; realizar manutenção preventiva dos computadores e impressoras da unidade; encaminhar os equipamentos para manutenção para Gerência de Informática; manter atualizados os antivírus dos computadores que estão com sistema operacional Windows; fazer atualização periódica do sistema operacional Linux/navegadores. Manter o laboratório de informática organizado e com os programas utilizados pelos professores; manter o parque informático da Unidade atualizado; definir plano de manutenção preventiva dos equipamentos da Unidade, fazer backup e orientar os usuários para que façam backup periódico dos dados dos computadores da Unidade. Plano de orientação e acompanhamento dos usuários no manuseio dos equipamentos da Unidade; manutenção periódica dos equipamentos audiovisuais e

demais atividades relacionadas à informática na Unidade e em eventos convocados para dar suporte técnico.

Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas (Suporte Técnico) - Desenvolvimento de sistemas e site institucional e setorial da Unidade. Suporte técnico dos sistemas desenvolvidos; Manutenção dos sistemas; Implantação da qualidade nos sistemas desenvolvidos na Unidade. Manter documentação atualizada dos sistemas desenvolvidos para a Unidade.

Vagas: **01 para Manutenção de Computadores e Rede (Suporte Técnico)**
01 para Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas (Suporte Técnico)

Vagas para cadastro de reservas:

06 para **Manutenção de Computadores e Rede (Suporte Técnico)** e

06 para **Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas (Suporte Técnico)**

Lotação (Setor): Núcleo de Inovação Tecnológica da UnUCSEH- Bairro Jundiá

Carga horária da jornada de trabalho: 40 (quarenta) horas semanais.

O horário de trabalho Será definido em conformidade com as necessidades da Universidade Estadual de Goiás

A jornada de trabalho/turno Poderá ocorrer durante o turno diurno e/ou noturno, de acordo com a necessidade da Universidade Estadual de Goiás.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: VENCIMENTO

Técnico Administrativo Nível Médio R\$ 672,80 (seiscentos e setenta e dois reais, oitenta centavos)
Anápolis-GO, 25 de agosto de 2011.



Governo do Estado de Goiás
Universidade Estadual de Goiás
Processo Seletivo simplificado Agente Administrativo



| ANEXO 03 – DO CRONOGRAMA | | | |
|----------------------------|-------------------------|--|--|
| DATA | HORÁRIO | ATIVIDADE | LOCAL |
| 19/08/2011 | Até as 16h | Publicação do Edital de Abertura | Internet site: www.ueg.br/pss |
| 06/09/2011 a 16/09/2011 | 8h às 12h | Período de inscrição e entrega da documentação e currículo comprovado | Sala da Comissão Especial para Processo Seletivo Simplificado – CEPSS, Endereço: Av. JK, 146 – Bairro Jundiá – Anápolis – GO – Secretaria Acadêmica. |
| 19/09/2011 | Até as 16h | Publicação das inscrições indeferidas e canceladas | Internet site: www.ueg.br/pss |
| 20/09/2011 | 8h às 12h | Interposição de recursos sobre as inscrições indeferidas | Sala da CEPSS |
| 21/09/2011 | Até as 16h | Publicação de recursos interpostos sobre as inscrições indeferidas | Internet site: www.ueg.br/pss |
| 22/09/2011 | 8h às 12h | Avaliação Curricular | Núcleo de Inovação Tecnológica da UnUCSEH/ Laboratório de Informática |
| 26 a 28/09/2011 | 14 h | Prova Prática | Núcleo de Inovação Tecnológica da UnUCSEH/ Laboratório de Informática |
| 29/09/2011 | Até as 16h | Publicação do resultado preliminar | Internet site: www.ueg.br/pss |
| 30/09/2011 | 8h às 12h | Interposição de recursos sobre o resultado preliminar | Sala da CEPSS |
| 03/10/2011 | Até as 16h | Publicação da decisão de recursos interpostos sobre o resultado preliminar | Internet site: www.ueg.br/pss |
| 04/10/2011 | Até as 16h | Publicação do resultado final | Internet site: www.ueg.br/pss |
| 05/10/2011 | Até as 16h | Homologação do resultado final e Convocação para contratação | Internet site: www.ueg.br/pss |
| 17/09/2011 | 8h às 12h 13h às 16h | Contratação dos candidatos aprovados | Gerência de Desenvolvimento de Pessoas da UEG - Rodovia BR, KM 99, cep 75.132-903; Anápolis – GO. |

Unidade Universitária de Ciências Sócio-Econômicas e Humanas 05 de Setembro de 2011.

Comissão do Processo Seletivo Simplificado