

Complemento do Edital 001/ 2014

Atribuições:

INTÉRPRETE DA LÍNGUA DE SINAIS

Atribuições:

- Participar do planejamento pedagógico da Unidade Universitária;
- 1. Interpretar reuniões e eventos que envolvam Universidade e comunidade;
- ✓ Entender a diversidade linguística e cultural dos surdos, dando suporte ao docente na compreensão dessa diferença;
- ✓ Envolver-se com o espaço acadêmico e, neste, discutir a importância e o papel do intérprete na Universidade;
- ✓ Interpretar o conteúdo exposto pelo docente, sem interferir diretamente no processo de ensino-aprendizagem;
- ✓ Participar dos ciclos de estudos, encontros pedagógicos e reuniões com os docentes;
- ✓ Participar e multiplicar os cursos, encontros e outros, promovidos pela UEG;
- ✓ Propiciar melhor comunicação entre os docentes, os discentes e a família;
- ✓ Manter-se atualizado e disposto a aprimorar seus conhecimentos;
- ✓ Capacitar à equipe acadêmica, no domínio de Libras;
- ✓ Acompanhar e auxiliar o acadêmico em todas as atividades do Estágio Supervisionado e no Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

INTÉRPRETE DA LÍNGUA DE SINAIS/LEDOR

Atribuições:

- ✓ Participar do planejamento pedagógico da Unidade Universitária;
 - ✓ Entender a diversidade cultural dos cegos, dando suporte ao docente na compreensão dessa diferença;
 - ✓ Envolver-se com o espaço acadêmico e, neste, discutir a importância e o papel do Escrevente/Ledor na Universidade;
 - ✓ Interpretar (ler) o conteúdo exposto pelo docente, sem interferir diretamente no processo de ensino-aprendizagem;
 - ✓ Participar dos ciclos de estudos, encontros pedagógicos e reuniões com os docentes;
 - ✓ Participar e multiplicar os cursos, encontros e outros, promovidos pela UEG;
 - ✓ Propiciar melhor comunicação entre os docentes, os discentes e a família;
 - ✓ Manter-se atualizado e estar sempre disposto a aprimorar seus conhecimentos;
 - ✓ Atuar em sala de aula, atendendo aos acadêmicos, que tenham dificuldade no acompanhamento das atividades acadêmicas curriculares e extracurriculares. De forma integrada com o docente regente, deve participar, ativamente, do planejamento e de todas as atividades desenvolvidas no ano de sua atuação, porém sem participar ou interferir na condução da aula;
 - ✓ Subsidiar as atividades pedagógicas da Unidade, a partir da realização de ciclos de estudos, encontros pedagógicos; reuniões e orientações aos docentes e coordenador pedagógico;
 - ✓ Acompanhar o desenvolvimento do trabalho realizado na Unidade, por meio da orientação direta e acompanhamento *in loco*;
 - ✓ Participar de encontros, reuniões, seminários, cursos e outros eventos promovidos pela UEG;
 - ✓ Participar da elaboração do Projeto Pedagógico;
 - ✓ Acompanhar e auxiliar o acadêmico em todas as atividades do Estágio Supervisionado e no Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);
 - ✓ Implementar atendimentos e/ou atividades inerentes a suas especificidades (deficiência visual) aos acadêmicos de forma a atendê-los, em seus respectivos horários no turno de aula, seguindo as seguintes orientações:
-

DOCENTE DE APOIO

Atribuições do Docente de Apoio em Sala:

- ✓ O docente de Apoio atuará em Unidades que possuam acadêmicos com deficiência, transtornos globais de desenvolvimento, e/ou altas habilidades/superdotação;
- ✓ Atuar em sala de aula, atendendo aos acadêmicos, que tenham dificuldade no acompanhamento das atividades acadêmicas curriculares e extracurriculares. De forma integrada com o docente regente, deve participar, ativamente, do planejamento e de todas as atividades desenvolvidas no ano de sua atuação, porém sem interferir na condução da aula;
- ✓ Subsidiar as atividades pedagógicas da Unidade, a partir da realização de ciclos de estudos, encontros pedagógicos; reuniões e orientações aos professores e coordenador pedagógico;
- ✓ Acompanhar o desenvolvimento do trabalho realizado na Unidade, por meio da orientação direta e acompanhamento *in loco*;
- ✓ Participar de encontros, reuniões, seminários, cursos e outros eventos promovidos pela UEG;
- ✓ Participar da elaboração do Projeto Pedagógico;
- ✓ Acompanhar e auxiliar o acadêmico em todas as atividades do Estágio Supervisionado e no Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);
- ✓ Implementar atendimentos e/ou atividades inerentes a suas especificidades (deficiência visual, deficiência intelectual e/ou paralisia cerebral e síndromes) aos acadêmicos de forma a atendê-los, em seus respectivos horários no turno de aula, seguindo as seguintes orientações:

Deficiência Intelectual/ Paralisia Cerebral/ Síndromes / Altas Habilidades/superdotação:

- ✓ Comunicação alternativa;
 - ✓ Potencializar as áreas de desenvolvimento – cognitiva, linguística, afetiva, psicomotora;
 - ✓ Articular ações junto à coordenação pedagógica/ docente regente da Unidade, efetivando uma prática inclusiva, por meio de Adequações Curriculares, Plano de Atendimento Individualizado e/ou da proposta de reavaliação para a diversidade;
 - ✓ Subsidiar os docentes regentes no que for necessário para contribuir no processo ensino/aprendizagem;
 - ✓ Atender, imprescindivelmente, aos acadêmicos no turno de aula e quando solicitado, fora dele também;
 - ✓ Subsidiar e acompanhar todo o processo avaliativo dos acadêmicos com deficiência, desde o momento de seu ingresso na Unidade;
 - ✓ Deverá ser reservado um horário para planejamentos e estudos junto ao coordenador pedagógico, docentes regentes;
 - ✓ Acompanhar e auxiliar o acadêmico em todas as atividades do Estágio Supervisionado e no Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).
-

ORIENTAÇÕES GERAIS

- ✓ **O Docente de Apoio deverá atuar integradamente, com a Coordenação Pedagógica da Unidade, nas questões referentes à diversidade e à inclusão;**
- ✓ **O atendimento ao acadêmico com deficiência intelectual não é para reforço pedagógico e/ou fazer as atividades extra-classe e sim para auxiliar no melhor desenvolvimento acadêmico;**
- ✓ **O trabalho do Professor de Apoio/ Ledor Escrevente/ Interprete de Libras deve ser em prol da busca da autonomia e socialização do Acadêmico e não da sua dependência;**
- ✓ **Os (as) profissionais de apoio (Professor de Apoio/ Ledor Escrevente/ Interprete de Libras) não participam dos Colegiados de Cursos, a não ser quando houver solicitação por parte deste acerca de algumas discussões ou orientações para atuação dos docentes junto aos discentes;**
- ✓ **Os (as) profissionais de apoio (Professor de Apoio/ Ledor Escrevente/ Interprete de Libras) estão diretamente ligados a Coordenação Pedagógica da Unidade Universitária (ou a Coordenação de Curso caso não haja Coordenação Pedagógica), pois é nesta instância de acompanhamento dos processos de ensino-aprendizagem que o profissional de apoio deve atuar e ser acompanhado.**

Unidade Universitária de Iporá, 05 de fevereiro de 2014

Comissão do Processo Seletivo Simplificado.
